

УТВЕРЖДЕН

Директор МБОУ-СОШ № 8

_____ К.Г. Пономаренко

Приказ № 01-02/303 от 07.11.2024

Дорожная карта

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ-СОШ № 8 в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году			
1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и 11 в 2024-2025 учебном году	август 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
3	Проведение анализа недостатков, нарушений и «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 и 11 в 2025 году	август 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
5	Мониторинг подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускникам 2025 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медалями «За особые успехи в учении»	сентябрь - октябрь 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2024-2025 учебном году			
1	Мониторинг подготовки к участию в ГИА обучающихся 9, 11 классов.	сентябрь-май 2024 года	М.В. Кобченко, руководители ШМО
3	Оказание методической (консультативной) помощи по организации подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2024 – май 2025 года	М.В. Кобченко, руководители ШМО
4	Организация методического сопровождения педагогов школ, показывающих стабильно низкие результаты ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2024 – май 2025 года	М.В. Кобченко, руководители ШМО
5	Оказание содействия педагогам ОО в прохождении курсов повышения квалификации по учебным предметам ГИА	сентябрь 2024 – май 2025 года	А.В. Сальников
6	Участие учителей-предметников в вебинарах по подготовке по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь - декабрь 2024 года	М.В. Кобченко, руководители ШМО
7	Мониторинг организации школьных консультаций и дополнительных занятий: 1) Для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной	октябрь 2024- май 2025 года	М.В. Кобченко, руководители ШМО

	обученности по математике и русскому языку. 2) Для обучающихся 9, 11 классов по учебным предметам по выбору		
8	Участие в организации муниципальных профильных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА для обучающихся 9, 11-х классов и педагогов.	ноябрь 2024 года январь 2025 года март 2025 года	М.В. Кобченко, руководители ШМО
9	Организация работы с одаренными детьми по подготовке к ГИА	октябрь 2024- апрель 2025 года	М.В. Кобченко, руководители ШМО
10	Распространение методических материалов по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ (листовки, буклеты, мультимедийные презентации об особенностях ГИА - 2025)	октябрь 2024 – апрель 2025 года	М.В. Кобченко, руководители ШМО
11	Методическое сопровождение работы учителей русского языка и литературы по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	октябрь – ноябрь 2024 года	М.В. Кобченко, руководители ШМО
12	Организация школьных социологических исследований по вопросам удовлетворенности родителей выпускников 9, 11-х классов качеством преподавания в школе, подготовки к ГИА	декабрь 2024 года	М.В. Кобченко, руководители ШМО
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году			
1	Разработка в соответствии с муниципальными школьных организационных схем: - проведения итогового сочинения (изложения); - проведения ОГЭ; - сбора и хранения видеозаписи при проведении ОГЭ, итогового сочинения; - доставки экзаменационных материалов ОГЭ из ППЭ в РЦОИ; - упаковки экзаменационных материалов в ППЭ; - хранения материалов ГИА; - межведомственного взаимодействия при проведении ГИА	ноябрь 2024 – апрель 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
2	Приведение школьных нормативно-правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в соответствие с требованиями федеральных, региональных и муниципальных документов (по необходимости)	в течение года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
3	Формирование школьной базы администраторов ГИА ООО и СОО школьного уровня	сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
4	Назначение лиц, ответственных за ведение РИС на школьном уровнях	октябрь 2024 года	Директор Пономаренко К.Г.
5	Определение ответственных за подготовку и проведение ГИА в МБОУ-СОШ № 8 и определение их обязанностей	сентябрь 2024 года	Директор Пономаренко К.Г.
6	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня и издание распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах, о проведении итогового сочинения (изложения)	декабрь 2024 года февраль 2025 года апрель 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
7	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня и распорядительных документов по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах, проведении итогового собеседования.	февраль 2025 года март 2025 года апрель 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.

9	Обновление методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению) и по подготовке к итоговому собеседованию.	ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
10	Разработка Памяток для обучающихся, родителей и педагогов по вопросам подготовки к ГИА	ноябрь 2024– апрель 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
11	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь 2024 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
12	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году			
1	Направление для обучения членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий, руководителей ППЭ, членов ГЭК по учебным предметам, ответственных за организацию проведения ГИА-9 и ГИА-11	февраль – апрель 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
2	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособрнадзора	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
3	Организация проведения региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану в период февраль – май 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
4	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	октябрь – ноябрь 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
5	Участие в обучающем вебинаре о правилах и порядке внесения сведений в региональную информационную систему ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
6	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
7	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО	январь 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
8	Подготовка технических специалистов ППЭ ГИА-9: 1) участие в обучающих вебинарах по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9	март – апрель 2025 года	Заместитель директора по УР

	2) участие в практической тренировке получения экзаменационных материалов, печати и сканирования бланков ответов ГИА-9; 3) участие в тренировке заполнения электронной формы регионального Мониторинга готовности ППЭ ГИА-9 к ГИА		Кобченко М.В.
9	Мониторинг прохождения подготовки на федеральной учебной платформе работниками ППЭ ГИА-11	февраль – апрель 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
10	Участи в обучающих вебинарах для руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядков проведения ГИА в ППЭ	март – июль 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
11	Участие в обучающих вебинарах для экзаменаторов-собеседников и ассистентов участников ГИА-11; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов по оцениванию лабораторных работ, ассистентов участников ГИА-9	май 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В., руководители ШМО
V. Организационное сопровождение ГИА в 2024-2025 учебном году			
1	Мониторинг предполагаемой численности: 1) участников ГИА-11 в 2025 году (выпускники текущего года), в том числе лиц с ОВЗ и участников, нуждающихся в организации ППЭ на дому; 2) участников ГИА-9 в 2025 году (выпускники текущего года), в том числе лиц с ОВЗ и участников, нуждающихся в организации ППЭ на дому	ноябрь 2024 года февраль и май 2025 года январь, март и май 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
2	Подготовка школьных распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА ООО и СОО в соответствии с ежемесячным планом подготовки и проведения ГИА-2025	в течение года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
3	Организация информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения ГИА СОО в формах ЕГЭ и ГВЭ	октябрь 2024– январь 2025, апрель- май 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
4	Подготовка предложений по составу: - подкомиссии ГЭК, обеспечивающей контроль за проведением ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - состава руководителей ППЭ; - состава организаторов ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - состава технических специалистов ППЭ; - состава ассистентов ППЭ, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья; - специалистов по проведению инструктажа на ОГЭ по физике Организация их участия в ГИА	ноябрь 2024 - апрель 2025 года апрель -июнь 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
5	Направление в управление образования муниципального образования город Армавир	ноябрь 2024 года	Заместитель

	сведений о кандидатах в члены ГЭК ГИА-9 и ГИА-11 для утверждения		директора по УР Кобченко М.В.
6	Направление в управление образования муниципального образования город Армавир сведений о кандидатах предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 по учебным предметам на согласование.	декабрь 2024 года – январь 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
7	Информирование выпускников ОО, о размещении перечня вступительных испытаний по направлениям и специальностям в ВУЗах Краснодарского края и Российской Федерации	до 1 ноября 2024	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
8	Проведение мониторинга участников ГИА-9 и ГИА-11, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ. Сбор и анализ информации об участниках ГИА с ОВЗ, сбор пакета документов от участников ГИА с ОВЗ, создание условий для данных участников ГИА.	октябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
9	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в 11(12)-х классах	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
10	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки в 9-х классах	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
11	Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков ЕГЭ»	март 2025 года	Руководители ШМО
12	Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков ОГЭ»	апрель 2025 года	Руководители ШМО
13	Организация деятельности школьных библиотек в качестве информационного центра при подготовке к ГИА-2025	октябрь 2024 – май 2025 года	Библиотекарь Юрина Т.А.
14	Координация и организация деятельности участников ГИА, организаторов пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей в период проведения ГИА-9 и ГИА-11	май - июнь 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
15	Организация мониторинга движения выпускников в образовательных организациях: учет прибывших и выбывших учащихся после 10 класса и после I полугодия 11 класса.	Ежемесячно ноябрь 2024 года – май 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
16	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	марта 2025 года апреля 2025 года мая 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
17	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	по графику Рособрнадзора октябрь 2024 года март-май 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
18	Участие сотрудников и обучающихся в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися	февраль 2025 года март 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.

19	Организация работы по принятию от выпускников апелляций по результатам ГИА	апрель -июнь 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
20	Проведение среди общественности информационно-разъяснительной работы о целях и задачах общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе онлайн наблюдения	октябрь 2024- март 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году			
1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	По графику Рособнадзора и медиа-плану	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
2	Участие в межшкольном взаимодействии по обмену опытом организации и проведения ГИА: - консультационные пункты для заместителей директоров, педагогов, работающих в 9,11 классах, на базе школ, традиционно показывающих высокие результаты ГИА	сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
3	Участие в межмуниципальном взаимодействии по обмену опытом организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 (Успенский, Новокубанский, Отрадненский, Лабинский районы)	в течение учебного года (по согласованию)	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
4	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием официальных сайтов министерства, образовательной организации: 1) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); 2) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период):	до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 года до 29 декабря 2024 года до 16 февраля 2025 года до 16 февраля 2025 года до 19 апреля 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В., руководители ШМО, классные руководители

	<p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период);</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период)</p>	<p>до 19 апреля 2025 года</p> <p>до 2 августа 2025 года</p>	
5	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей с использованием официальных сайтов министерства, образовательных организаций:</p> <p>1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании;</p> <p>3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>4) о сроках проведения ГИА-9;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период);</p> <p>10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период</p> <p>11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);</p> <p>12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)</p>	<p>до 25 декабря 2024 года</p> <p>до 30 декабря 2024 года</p> <p>до 1 февраля 2025 года</p> <p>до 8 января 2025 года</p> <p>до 1 февраля 2025 года</p> <p>до 20 марта 2025 года</p> <p>до 20 марта 2025 года</p> <p>до 20 апреля 2025 года</p> <p>до 20 апреля 2025 года</p> <p>до 30 июля 2025 года</p> <p>до 30 августа 2025 года</p> <p>до 30 августа 2025 года</p>	<p>Заместитель директора по УР Кобченко М.В., руководители ШМО, классные руководители</p>
6	<p>Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образования, образовательных организациях</p>	<p>сентябрь 2024 – июнь 2025 года</p>	<p>Заместитель директора по УР Кобченко М.В., классные руководители</p>
7	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2025 году: ГИА-11</p>	<p>22 ноября 2024 года</p> <p>24 января 2025 года</p> <p>15 мая 2025 года</p>	<p>Заместитель директора по УР Кобченко М.В., классные руководители</p>

	ГИА-9	13 декабря 2024 года 7 февраля 2025 года 18 апреля 2025 года	
8	Организация контроля за оформлением информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11, размещением соответствующие информации на сайте школы	сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
9	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА. 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март – апрель 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В., классные руководители
10	Проведение психологических тренингов, консультаций с учителями-предметниками, классными руководителями	в течение года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В, педагог-психолог Подгорный Э.Ю.
11	Обеспечение учащихся рекомендациями по подготовке к экзаменам: советы психолога, врача, учителей-предметников	в течение года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В, педагог-психолог Подгорный Э.Ю., учителя-предметники
12	Родительские собрания в 9, 11-х классах «Как помочь ребенку успешно сдать экзамены»	январь- март 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В, классные руководители, педагог-психолог Подгорный Э.Ю.
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году			
1	Проверка ведения документов строгой отчетности (книги приказов, протоколы педсоветов, книги выдачи аттестатов, классные журналы 9, 11-х классов, сводные ведомости оценок)	сентябрь 2024 – май 2025	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО

2	Контроль исполнения управленческой деятельности в школе по вопросу осуществления контроля реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса	декабрь 2024, май 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В., руководители ШМО
3	Осуществление контроля наличия и функционирования в общеобразовательных организациях систем внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В., руководители ШМО
4	Тематическая проверка подготовки и проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9,11-х классов в школе.	ноябрь -декабрь 2024 февраль-март 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В., руководители ШМО
5	Деятельность администрации и педагогического коллектива по работе с претендентами на получение высоких баллов ЕГЭ (90-100 баллов)	январь-февраль 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В., руководители ШМО, учителя- предметники
6	Качество работы с выпускниками 11-х классов, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием	декабрь 2024	Заместитель директора по УР Кобченко М.В., руководители ШМО, учителя- предметники
7	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: оформление информационных стендов в ОУ по вопросам ГИА, размещения соответствующей информации на сайтах ОУ	октябрь 2024 – апрель 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В., руководители ШМО, учителя- предметники, классные руководители
8	Собеседования с учителями по выполнению школьных планов по организации работы со слабоуспевающими	ноябрь 2024 -февраль 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В., руководители ШМО
9	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.

10	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: 1) реализация в ОО планов подготовки к проведению ГИА; 2) соблюдение порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11	март-июль 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.
11	Осуществление контроля за проведением подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	февраль – май 2025	Заместитель директора по УР Кобченко М.В..
12	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	Заместитель директора по УР Кобченко М.В.

Директор МБОУ-СОШ № 8

К.Г. Пономаренко